

## Методические рекомендации по написанию аналитического отчета

Аналитический отчет представляет собой описание тщательного исследования того или иного вопроса по завершении определенного планового этапа. Перед составлением данного документа необходимо разобраться в особенностях его структуры и требованиях к оформлению. Структура отчета достаточно проста, но знание нюансов во многом облегчит его составление. Структура Чтобы составить отчет грамотно и быстро, нужно соблюдать очередность таких составляющих: титульный лист; содержание отчета; введение; основная часть документа (аналитический и проектный раздел); заключение; список использованных источников; приложения. аналитический отчет

Как написать аналитический отчет?

**Титульный лист** содержит в себе сведения об исполнителе. Он является первой страницей работы, ее «лицом».

**В содержании** описывается структура отчета и номера страниц каждого раздела. Во введении необходимо привести аргументы в пользу выбора темы, актуальности исследования, перечислить используемые для изучения проблемы методы и способы. Во вступлении приводят анализ источников, которые были использованы при изучении темы. Важно не забыть о целях и задачах, поставленных в ходе работы над аналитическим отчетом.

**Основная часть отчета**, как правило, содержит несколько разделов и подразделов, логически связанных между собой. В каждой главе или пункте понятно и четко должен быть выражен материал. Нельзя забывать о ссылках на использованную литературу. Выводы о проделанной работе выносятся в заключение. Надо не просто перечислить итоги исследования, но и дать разъяснения по каждому из них.

Список использованных источников составляется по алфавиту.

Аналитический отчет за год может содержать **приложения**, в них включают большие информационные блоки, каждый из которых должен сопровождаться ссылкой в тексте. К отчету прилагают документы и источники, используемые при его составлении: таблицы, диаграммы, схемы, графики и другие. аналитический отчет воспитателя за год

### **Анализ проблемы**

Основным секретом правильного составления аналитического отчета является проведение глубокого анализа определенной проблемы. Описание его итогов должно быть ясным и подкрепленным аргументацией. Проведя параллели, сравнив явления, можно сделать качественные выводы по проведенному исследованию. Соблюдение простых советов поможет составить интересный и достоверный аналитический отчет по ФГОС в кратчайшие сроки.

Как поставить цель? Цель необходимо формулировать кратко и как можно точнее. В смысловом отношении она выражает главную задачу, которая стоит перед специалистом, и ожидаемые результаты. Например, педагогическая **цель** должна быть направлена на развитие ребенка, появление ожидаемого результата необходимо оценить и измерить. Конкретизировать и развить цель помогают **задачи** – это действия для её реализации, которые в отчете перечисляют по порядку. Таким образом, процесс достижения цели делится на этапы. Они сформулированы как задачи: освоение технологии, создание системы работы, мониторинга и другие действия.

### **Методические рекомендации**

В аналитическом годовом отчете должны быть отражены все направления деятельности, предусмотренные рабочими планами и журналами. Аналитический отчет воспитателя по ФГОС (или педагога) включает качественные и количественные показатели по каждому виду работ. В нем могут сочетаться несколько видов анализа.

**Сравнительный** – сопоставление явлений, единых по природе и общим характеристикам. Сравнить требуется внешние, внутренние признаки и условия эффективности. Анализ структуры позволяет выявить роль и значение одного или

нескольких факторов для успешного функционирования структуры. Корреляционный – это установление зависимости одного элемента от другого. Взаимосвязь может возникать в ситуации, в процессе или системе. "Корреляция" переводится с латинского как "взаимная зависимость явлений". Функциональный – это характеристика объекта с точки зрения его функций и выявление их взаимосвязи.

**Системный** – позволяет выявить структуру и способы взаимосвязи объектов. Детерминационный позволяет установить причинно-следственные связи между явлениями, событиями, объектами.

**Критический анализ** – это выявление плюсов и минусов деятельности или личности. аналитический отчет психолога

#### **Аналитическая часть отчета**

Аналитическая часть описывает результаты труда. Для педагога это саморазвитие, развитие педагогики в теории и практике, итоги образования воспитанников. В отчете предоставляется результат и критерии его оценки. Среди последних выделяют процессуальные и результативные показатели.

**К процессуальным относят:** осуществление профессиональной деятельности; реализацию собственного профессионального потенциала; организацию видов деятельности и общения; средства воздействия, способствующие или препятствующие достижению цели. К **результативным** показателям относят достигнутые итоги в количественном и качественном измерении. Они приоритетны в оценке эффективности деятельности. Поэтому автору отчета требуется соотнести достигнутые результаты с предметом проектирования.

#### **Проектная часть**

В проектной части указываются проблемные ситуации, трудности, с которыми специалист столкнулся в процессе своей деятельности. Расписываются направления и этапы по совершенствованию работы, проблема, тема, объект и предмет следующего отчетного периода.

В заключительной части оценивается собственная аналитическая деятельность, отмечаются направления для саморазвития, планируется самосовершенствование в профессиональном направлении. аналитический отчет педагога Аналитический отчет педагога. Значимость преподавателя подтверждается во время аттестации. Это мероприятие позволяет установить уровень квалификации педагога. Чтобы предоставить профессиональному сообществу итоги своего труда, приходится составлять аналитический отчет учителя.

Оценка результатов профессиональной деятельности может осуществляться и в межаттестационном периоде. Аналитическим отчетом педагога является документ, обобщающий результаты профессиональной деятельности за определенный период. Данная форма позволяет системно изучить собственную деятельность, ее эффективность, откорректировать работу, открыть новые возможности для саморазвития. В отчете педагог анализирует итоги работы и ее эффективность. Результаты своего труда оцениваются в соответствии с поставленными в периоде целями и задачами. Цель аналитического отчета - проведение самоанализа и самооценки профессиональной деятельности учителя за истекший период.

**Отчет психолога** Профессиональная деятельность психолога, так же как и педагога, требует постоянного анализа собственных действий и особенностей людей, с которыми он работает. Проведенные выводы позволяют специалисту спроектировать следующие шаги для совершенствования своей работы. Аналитический отчет психолога является вторичным и основывается на общих данных, полученных на базе оперативного или текущего анализа проведенных мероприятий. Объектом отчета выступает деятельность психолога: обследования, профилактика, диагностика, исследовательские, коррекционные, развивающие мероприятия. Предметом является анализ профессиональных действий, изучение свойств или показателей. Составляя отчет,

педагог-психолог должен соблюдать принципы анонимности и конфиденциальности, то есть он предоставляет информацию в виде общих результатов. Анализ выполненных задач предполагает описание возникающих затруднений, проблем, которые, как правило, становятся задачами на новый учебный период. Новые средства анализа позволяют прописать перспективы дальнейшей трудовой деятельности.

аналитический отчет за год

Справки и заключения К аналитическому отчету психолога прилагается статистическая справка за отчетный период, установленный в организации. Данные в виде заключений и итогов по видам деятельности являются дополнением к служебной документации. Заключения по направлениям работ могут включать: индивидуальную психодиагностику; групповую психодиагностику; индивидуальную развивающую или коррекционную работу; групповую развивающую или коррекционную работу. Заключение можно составить в свободном виде или на основе стандартных форм. Годовой отчет воспитателя

**Аналитический отчет воспитателя за год содержит следующие разделы:**

Общая характеристика группы. Итоги по выполнению образовательных программ. Деятельность по подготовке к школе и ее приоритеты. Формирование детской личности. В процессе каких видов деятельности достигаются поставленные цели? Это разнообразная игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная деятельность. Направления работы для воспитателя. Аналитический отчет воспитателя за год должен содержать ответ на вопрос о том, чего удалось достигнуть в плане физического, познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического развития детей. Мероприятия с детьми и их краткая характеристика. Отчет об итогах работы с детьми. Деятельность по проектам. По каким критериям оценивается отчет? Обоснована ли актуальность темы? Должны присутствовать нормативно-правовые материалы, подтверждающие важность темы, доказательства необходимости ее разработки. Обоснована ли проблема, противоречия, на разрешение которых направлен аналитический отчет? Цель отчета, иерархия задач. Оценка содержания отчета. Общекультурное, методологическое, нормативно-правовое обоснование, эффективность в социально-экономическом плане и психолого-педагогическое основание. Система партнерских взаимодействий. Результаты, их анализ и оценка, соотношение с целями, задачами и прогноз. Уровень информационной культуры представления результатов.

Как оформлен аналитический отчет ДОУ?

Перспективность и применимость отчета на практике в профессиональной деятельности. аналитический отчет по ФГОС Аттестация и защита аналитического отчета Защита отчета может быть формой проведения аттестации. Выступление займет от 10 до 15 минут, плюс ответы на вопросы экспертов. Что надо включить в доклад? Анализ рекомендаций с прошлой аттестации. Проблема, ее формулировка и актуальность со ссылками на новые документы. Объект – то, что будет исследоваться, реальность (уровень знаний, воспитанность, образовательный процесс и т. д.). Предмет – то, с помощью чего влияют на изменение объекта (методы обучения, деятельность, задания, подходы и т. д.). Формулировка темы должна включать в себя предмет и объект, показывая их взаимосвязь. Цель – результат, который ожидается, конкретный и простой (создание условий). Задачи (действия по достижению цели). Гипотеза (требуется не всегда, иногда просто запланированный результат) – научное обоснование способа достижения цели, идея, центральная мысль. Стратегия и механизмы по достижению целей.

Аналитический отчет воспитателя по ФГОС (или учителя) предполагает рассказ о том, что педагог делал на протяжении всего периода до аттестации для достижения цели. Это самый большой и главный пункт. Здесь необходимо рассказать обо всех своих действиях и показать, что работа выполнялась в системе.

Результат, т. е. то, что получено фактически. Параметры и критерии для оценки результата определяет сам специалист, составляющий отчет (они заявляются в цели).

Общественные выступления по теме, печатные труды и другое предоставление опыта.  
Заключение, выводы: достигнута ли цель, в какой степени, что сделано, что доказано,  
какова значимость работы.