

Утверждено:

Председатель ПК МАДОУ ЦРР № 6


 Ю.В.
 Саломатина

Утверждено:

Заведующая МАДОУ ЦРР № 6


 Н.Ю Тимченко

Приказ № 111 от 01.09.2021г.

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования в МАДОУ ЦРР №6 г. Курганинска на 2021-2024 год.

План разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона о противодействии коррупции», Уставом МАДОУ ЦРР №6.

Цель: укрепление доверия граждан к деятельности администрации МАДОУ ЦРР №6 г. Курганинска, исключения возможности проявления коррупции в МАДОУ ЦРР №6, а также формирование у работников и воспитанников антикоррупционного сознания и внедрение нравственно – психологической атмосферы, направленной на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ.

Задачи:

- Создание условий, препятствующих коррупции в ДОУ;
- Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт, почта ДОУ).

№ n/n	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
----------	-------------	-----------------	---------------------------

1.	Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	<i>Постоянно</i>	<i>Заведующий</i>
1.2.	Экспертиза действующих нормативно правовых актов подлежащих проверке на коррумпированность в ДОУ	<i>Постоянно</i>	<i>Заведующий</i>
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности издание приказов	<i>По мере необходимости</i>	<i>Заведующий</i>
1.4.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	<i>Сентябрь</i>	<i>Заведующий</i>
1.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	<i>По факту выявления</i>	<i>Заведующий</i>
2.	Меры по совершенствованию функционирования МАДОУ ЦРР № 6 в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	<i>По мере необходимости</i>	<i>Заведующий</i>
2.2.	Наличие в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	<i>Постоянно</i>	<i>Заведующий</i>
2.3.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Копия лицензии на проведение образовательной деятельности; ✓ Копия лицензии на проведение медицинской деятельности; ✓ Режим работы; 	<i>В течение года</i>	<i>Заведующий</i>

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ График и порядок приема заведующим граждан по личным вопросам; ✓ План по антикоррупционной деятельности; ✓ Приказ об ответственном в МАДОУ ЦРР №6 по антикоррупционной политике. 		
2.4.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	<i>Ежегодно</i>	<i>Заведующий</i> <i>Заместитель заведующей по АХР</i>
3.	Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников ДОУ и их родителей		
3.1.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	<i>Первая декада декабря</i>	<i>Комиссия по противодействию коррупции</i>
3.2.	Повышение квалификации по вопросам антикоррупционной политики; Обеспечение повышения квалификации по антикоррупционной тематике лиц, в должностные обязанности которых входит участие и проведение закупок товаров, работ услуг для обеспечения муниципальных нужд; Обеспечение участия в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях других мероприятиях по антикоррупционной тематике;	<i>2021-2024 гг</i>	<i>Заведующий</i>
3.3.	Участие руководителя в совещаниях с начальником управления образования с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования	<i>1 раз в год</i>	<i>Заведующий</i>
3.4.	Своевременное информирование начальника управления образования о принимаемых в ДОУ мерах по противодействию коррупции	<i>В течение срока действия плана</i>	<i>Заведующий</i>
4.	Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей воспитанников)		
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	<i>В течение года</i>	<i>Заведующий</i>

4.2.	Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг	<i>Сентябрь – Май</i>	<i>Комиссия по противодействию коррупции</i>
4.3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным Законодательством, размещение на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ	<i>В течение года</i>	<i>Заведующий</i>
4.4	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов указанных в обращениях	<i>По мере поступления</i>	<i>Заведующий Комиссия по противодействию коррупции</i>